

广东省高等学校教学管理学会

广东省高等职业教育教学管理专业委员会 关于开展 2025 年规划教材建设培育项目 申报工作的通知

各有关单位：

为深入贯彻落实党的二十大精神以及国家职业教育改革要求，发挥协同育人新体系、新机制、新平台作用，建设一批体现教育教学改革研究成果的职业教育优质教材，根据教育部、广东省教育厅有关教材建设等文件精神，结合广东省高等职业教育教学管理专业委员会（以下简称“专委会”）工作实际，决定开展 2025 年规划教材建设培育项目申报与立项工作。现将有关事项通知如下：

一、申报数量与范围

（一）申报数量。根据测算，此次建设培育的规划教材项目约 200 种。

（二）申报范围

1. 重点支持人工智能、北斗应用等战略性新兴产业，集成电路、航空航天装备等先进制造业，生物育种、粮食加工等现代农业，养老、托育、家政、低空经济等现代服务业重点领域

相关教材；体现产教融合，头部企业、行业、职业学校专家深度合作共建的教材。

2. 优先支持内涵升级明显、受益面广、认可度高、教改积淀和资源基础深厚的专业基础课程和专业核心课程教材建设，鼓励建设适用于人才目标实现的公共基础课程教材。

3. 鼓励编写配套数字资源丰富的融媒体教材和新形态教材（包括活页式教材、工作手册式教材、数字教材等）。

二、立项要求

1. 认真贯彻落实“三进”工作要求，有机融入思政元素。深入推进习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神进教材、进课堂、进头脑，充分认识学生成长发展规律和教育教学规律，结合课程特点，有机融入社会主义核心价值观、“四个自信”、家国情怀、法治意识、社会责任、人文情怀、工匠精神，讲好中国故事。

2. 教材定位准确，突出职教特色。遵循教材建设规律和职业教育教学规律、高素质技术技能人才成长规律，坚持理论联系实际，紧扣产业升级和数字化改造。依据职业教育国家教学标准体系，对接职业标准和岗位（群）能力要求，体现教学改革要求、高素质技术技能人才培养特色和先进职业教育理念。

3. 深化产教融合、协同育人。教材内容科学严谨、内容丰富、形态多样，紧贴教学实际，以真实生产项目、典型工作任务、工程实践案例等为载体，融入产业发展的新技术、新工艺、

新规范、新标准，采用模块化设计，融合案例与项目驱动教学，开发适用于项目化、任务式、模块化教学的优质特色教材。

三、申报条件

1. 教材编写实行主编负责制。项目负责人担任教材第一主编，主编需具有高级专业技术职务，对本学科有深入研究和较高造诣，能够承担教材编写的组织与统筹工作。参编人员一般应具有中级及以上专业技术职务，除相关领域专家、一线教师外，编写团队还应包括行业企业技术人员和能工巧匠等。

2. 所有参与教材编写的人员需政治立场坚定，经所在单位党组织审核通过后方可参加教材编写工作。

3. 实行限额申报。专委会理事单位限报教材项目 10 种。同一课程的教材，每个单位限报 1 种；同一课程的分册教材视为一种；同一专业的教材，每个单位限报 5 种。同一第一主编不得申报 2 种及以上教材。

四、组织管理

1. 建设周期。项目建设周期为项目立项之日起至 2026 年 12 月 31 日。

2. 项目评审。教材编写坚持“凡编必审”，专委会组织专家对申报立项的规划教材，在意识形态领域的价值导向和内容编写的系统性、科学性、适用性等方面进行充分论证和评审。经专家评审、专委会审议、网上公示等程序后，公布立项规划教材建设培育项目名单。

3. 过程督导。适时组织对立项项目进行中期检查，根据检查结果进行项目动态调整。立项项目应严格按批准文件公示的名称、内容编写，不得擅自变更。有特殊情况需要变更的，应在督导过程中由项目负责人向所在院校提出书面申请，经学校同意，报专委会批准后方有效。

4. 项目验收。已立项的规划教材建设采用项目管理方式，到期验收，结题验收时提供试用试教报告和正式出版的纸质或数字教材。在建设期内达到结题要求后可申请结题，验收通过后完成结题。

5. 项目延期与取消。立项项目要严格按照立项承诺的期限完成。有特殊情况不能按期完成的，应提前 3 个月由项目负责人向专委会提交书面延期申请，延长出版期限不得超过半年。对不能按要求完成编写、出版任务的立项项目，将取消立项。

五、材料报送及要求

1. 确定单位联系人。2025 年 6 月 24 日前，请各单位将本单位申报联系表（附件 1）Word 版及加盖公章的扫描件一并发送至邮箱：gzjyjxwyh@163.com，邮件主题及文件名均为“单位全称+申报联系表”。

2. 请各院校在本校规划教材建设基础上组织相关人员认真研究，尽快确定参与此次参与申报的规划教材建设培育项目名单。

规划教材建设培育项目申报汇总表见附件 2，规划教材建

设培育项目申报表见附件 3，教材编写人员政治审查表见附件 4。附件 2、3、4 的 Word 版、盖章扫描件，以及各申报教材的目录、样章的 Word 版和 PDF 版文件，请于 2025 年 7 月 30 日前发送至邮箱：gzjyjxwyh@163.com（所有材料打包压缩，邮件主题和文件名均为“单位全称+2025 年规划教材建设培育项目申报材料”）。加盖公章的材料原件（一份）和目录、样章材料（三份）统一邮寄至专委会秘书处。

联系人：陈林

联系电话：15622743569

邮寄地址：广东省广州市越秀区环市东路 472 号粤海大厦
13 楼

- 附件：1. 广东省高等职业教育教学管理专业委员会申报联系表
2. 广东省高等职业教育教学管理专业委员会规划教材建设培育项目申报汇总表
3. 广东省高等职业教育教学管理专业委员会规划教材建设培育项目申报表
4. 教材编写人员政治审查表

广东省高等学校教学管理学会

2025 年 6 月 17 日



附件 1:

广东省高等职业教育教学管理专业委员会申报联系表

单位（公章）：

年 月 日

学校（单位）名称			
负责部门名称			
联系人姓名		职务	
办公电话		移动电话	
电子邮箱			

说明：Word 版和盖章扫描件请按照“单位名称+申报联系表”命名并发送至邮箱：gzjyjxwyh@163.com。

附件 2:

广东省高等职业教育教学管理专业委员会规划教材建设培育项目申报汇总表

申报单位（盖章）

填报日期： 年 月 日

序号	申报教材名称	第一主编姓名	教材性质	教材形态	教育层次	教材类型

说明：1. 申报单位填写此表，Word 版和盖章扫描件请按照“单位名称+申报汇总表”命名并发送至邮箱：
gzjyjxwyh@163.com，请将加盖公章的原件寄送秘书处。

2. 教材性质：修订、新编。

3. 教材形态：纸质教材、数字教材

4. 教育层次：高职专科、职业本科。

5. 教材类型：专业基础课教材、专业核心课教材、公共基础课教材。

附件 3:

广东省高等职业教育教学管理专业委员会
规划教材建设培育项目申报表

教材名称: _____

项目负责人: _____

申报单位: _____

教育层次: ☐ 高职专科 ☐ 职业本科

教材形态: ☐ 纸质教材 ☐ 数字教材

专业大类代码及名称: _____

一、教材基本信息

教材名称		第一主编姓名		
对应课程名称		课程性质	☐ 公共基础课程 ☐ 专业基础课程 ☐ 专业核心课程	
专业代码及名称		教育层次	☐ 高职专科 ☐ 职业本科	
特色项目 (可多选)	☐ 岗课赛证融通教材 ☐ 新型活页式、工作手册式教材 ☐ 现代学徒制配套教材 ☐ 其他:	本校上课学生人数	人	
教材性质	☐ 新编 ☐ 修订	教材形态	☐ 纸质教材 ☐ 数字教材	
是否有经费资助出版		是否签订出版合同(如有, 请写明出版单位)		
教材出版信息(修订教材填写)	书 号	出版时间	出版单位	年用量
教材获奖情况(修订教材填写)	获奖时间	获奖名称	授奖部门	

是否是精品 课程配套 教材	☐ 国家级 ☐ 省级 ☐ 校级 ☐ 否 ☐ 其他：	教材预计配套资源	☐ 课件 ☐ 微课 ☐ 操作视频 ☐ 拓展文本 ☐ 其他：	
编者姓名	单位	职称	联系方式	参编方式

二、教材简介

1.教材简介（600 字以内）

2.教材编写理念与内容设计（600 字以内）

3.教材特色与创新（600 字以内）

4.教材编写时间进度安排

三、编写人员情况（逐人填写）

主编/副主编/参编 姓 名		性别	
政治面貌		国籍	
工作单位		民族	
所在省市		职称	
专业领域		电话	
何时何地受何种 省部级及以上奖励			
主要教学、行 业工作经历	(200 字以内)		
教材编写 经历和主要 成果	(200 字以内)		
主要研究 成果	(300 字以内)		
	本 人 签 名: 年 月 日		

五、评审意见

评审 意见	(须有具体明确意见)
	☐同意立项 ☐不同意立项 评审组长签字: 年 月 日

说明：1. Word 版和盖章扫描件请按照“教材名称+申报表”命名并发送至邮箱：gzjyjxwyh@163.com。

2. 请将加盖公章的原件由单位统一寄送秘书处。

附件 4:

教材编写人员政治审查表

姓 名		性别	
出生年月		民族	
政治面貌		职务	
工作单位		职称	
文化程度		电话	
参编方式	☐ 主编 ☐ 副主编 ☐ 参编		
政治思想 表现情况	包括政治立场、思想品德、社会形象，以及有无 违法违纪记录或师德师风问题等。 (单位党组织公章) 年 月 日		